

KAIŠIADORIŲ VACLOVO GIRŽADO PROGIMNAZIJOS METODINĖS TARYBOS VEIKLOS REGLAMENTAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos metodinės tarybos (toliau – Tarybos) reglamentas nustato Tarybos veiklą mokyklos lygmeniu, jos sudarymo ir veiklos principus, funkcijas, Tarybos narių teises ir pareigas, organizavimą ir apmokėjimą.

2. Taryba savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija ir kitais įstatymais, Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Švietimo koncepcija, Švietimo ir mokslo ministerijos norminiais aktais, Švietimo ir mokslo ministro 2005-08-31 įsakymu Nr. ISAK- 1781 "Dėl rekomendacijų mokytojų metodinei veiklai organizuoti patvirtinimo", Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos patvirtintais Vaclovo Giržado progimnazijos nuostatais.

II. TARYBOS SUDARYMO IR DARBO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

3. Progimnazijos Metodinę tarybą sudaro mokomųjų dalykų, pradinių klasių, klasių vadovų, pedagoginės psichologinės pagalbos ir PUG metodinių grupių pirmininkai, kurie išrenkami metodinėje grupėje atviru balsavimu balsų dauguma 2 metams.

4. Tarybos sudėtis kiekvienais metais tvirtinama progimnazijos direktoriaus įsakymu iki sausio 15 dienos.

5. Pirmajame metų Tarybos posėdyje atviru balsavimu balsų dauguma renkamas Tarybos pirmininkas, kuris:

5.1. organizuoja Tarybos darbą, numato ir progimnazijos mėnesio planui teikia posėdžių datas, pirmininkauja posėdžiams;

5.2. inicijuoja Tarybos metų veiklos plano rengimą, suderina jį su kuruojančiu vadovu, teikia direktoriui tvirtinti;

5.3. rengia Tarybos metų veiklos ataskaitą, ją suderina Taryboje, pateikia Mokytojų tarybai.

6. Tarybos posėdžiams sekretoriauja iš Tarybos narių bendru sutarimu išrinktas sekretorius.

7. Tarybos posėdžių protokolai saugomi raštinėje.

8. Tarybos narys, neatliekantis savo pareigų (be objektyvios priežasties neatvyksta į posėdžius, neatlieka Tarybos pirmininko pavestų darbų, priimtų įsipareigojimų ir pan.),

pirmininko teikimu, pritarus 2/3 Tarybos narių, progimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti pašalintas iš Tarybos. Į laisvą vietą Taryba priima naują narį, pasiūlytą metodinės grupės, kurios pirmininku buvo pašalintas narys.

9. Posėdžiai yra teisėti, jei juose dalyvauja 2/3 tarybos narių. Nutarimai priimami balsų dauguma. Esant vienodam balsų skaičiui, lemia pirmininko balsas.

10. Tarybos posėdžiuose patariamojo balso teise ar stebėtojais gali dalyvauti progimnazijos administracijos, profsąjungos atstovai, esant būtinybei – kiti darbuotojai.

III. METODINIŲ GRUPIŲ IR METODINĖS TARYBOS FUNKCIJOS

11. Metodinės grupės funkcijos:

11.1. analizuoti mokinių ugdymosi rezultatus;

11.2. planuoti ir aptarti ugdymo turinį (programas, mokymo ir mokymosi metodus, kontekstą, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdus, mokymo(si) ir ugdymo(si) priemonės bei patyrimą, kurį mokiniai sukaupia ugdymo procese), pritaikyti jį mokinių individualioms reikmėms;

11.3. planuoti pažintinę ir kultūrinę mokinių veiklą, prevencinių, sveikos gyvensenos, socialinių įgūdžių ugdymo, ugdymo karjerai programų integravimą į klasių vadovų ir kitą ugdomąją veiklą;

11.4. analizuoti praktinę pedagoginę ir klasių vadovų veiklą, plėtoti mokytojų profesinės veiklos kompetencijas, suderintas su Progimnazijos strateginiais tikslais, ir kartu siekti mokinių ir Mokyklos pažangos.

12. Metodinių grupių veiklą organizuoja metodinės grupės pirmininkas, derindamas su kuruojančiu vadovu.

13. Progimnazijos metodinės tarybos funkcijos:

13.1. koordinuoti metodinių grupių veiklą;

13.2. planuoti ir organizuoti Progimnazijos metodinę veiklą, nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus;

13.3. inicijuoti pedagoginių inovacijų diegimą ir sklaidą;

13.4. teikti Progimnazijos direktoriui suderintus metodinių grupių siūlymus dėl ugdymo turinio formavimo ir jo įgyvendinimo organizavimo gerinimo.

IV. TEISĖS IR PAREIGOS

14. Tarybos pirmininkas turi teisę:

14.1. gauti iš administracijos, pagalbos mokiniui specialistų informaciją, reikalingą Tarybos darbui;

14.2. dalyvauti progimnazijos administracijos pasitarimuose, svarstant Tarybos inicijuotus klausimus, inicijuoti pakartotiną klausimo svarstymą.

15. Tarybos nariai turi teisę:

15.1. inicijuoti klausimų svarstymą Tarybos posėdžiuose;

15.2. susipažinti su visa Tarybos, kurios darbe jie dalyvauja, turima medžiaga;

15.3. pasitraukti iš Tarybos savo noru, parašius prašymą Tarybos pirmininkui.

16. Tarybos nariai privalo:

16.1. laikytis Tarybos reglamento;

16.2. dalyvauti Tarybos posėdžiuose;

16.3. vykdyti Tarybos veiklos planą;

16.4. užtikrinti etišką duomenų naudojimą.

SUDERINTA

Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos

Metodinės tarybos

2020-01-14 nutarimu, protokolo Nr. MT-1