

PATVIRTINTA  
Kaišiadorių Vaclovo Giržado  
progimnazijos direktoriaus  
2021 m. sausio 18 d.  
įsakymu Nr. V1-8

## KAIŠIADORIŲ VACLOVO GIRŽADO PROGIMNAZIJOS PEDAGOGINIŲ DARBUOTOJŲ DARBO APMOKĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas), parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymu, patvirtintu 2017 m. sausio 17 d. Nr.XIII-198 (TAR 2017-01-31, pakeistas teisės akto pavadinimas Nr. [XIII-1739](#), nauja redakcija nuo 2020-01-01, paskelbta TAR 2019-12-19, i. k. 2019-206289, (Suvestinė redakcija nuo 2020-09-01), nustato progimnazijos pedagoginių darbuotojų darbo užmokesčio sandarą, darbo užmokesčio priskaitymą ir išmokėjimą, pareiginės algos pastoviosios ir kintamosios dalies nustatymą, tarnybinių atlyginimų koeficientus ir kitas darbo apmokėjimo sąlygas.

2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

**Pareiginės algos bazinis dydis** – dydis, patvirtintas vyriausybės.

**Pareiginės algos pastovioji dalis** – sutartinis dydis, nustatomas pareiginės algos koeficientais. Pareiginės algos pastovioji dalis apskaičiuojama atitinkamą pareiginės algos koeficientą dauginant iš pareiginės algos bazinio dydžio. Darbuotojo pareiginės algos pastovioji dalis sulygstama darbo sutartyje pagal šio įstatymo nuostatas ir biudžetinės įstaigos darbo apmokėjimo tvarkos aprašą. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientas nustatomas iš naujo pasikeitus mokinių skaičiui, pedagoginio darbo stažui, kvalifikacinei kategorijai, veiklos sudėtingumui

**Pareiginės algos koeficientas** – vienetas, lygus pareiginės algos baziniam dydžiui.

**Kontaktinės valandos** – laikas, skirtas tiesioginiam mokytojo darbui su mokiniais (pamokos, neformalaus švietimo pamokos, konsultacijos ir kt.), ugdymo planui įgyvendinti.

**Nekontaktinės valandos** – laikas, skirtas funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti: ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti, mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams) informuoti apie mokinių ugdymo ir ugdymosi poreikius, mokymosi pažangą.

**Bendruomenės valandos** - laikas, skirtas funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, vykdyti, skiriamos kitai ugdomajai veiklai su mokiniais, bendradarbiauti su pedagoginiais darbuotojais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) ir mokyklos partneriais; vadovauti klasei (grupei), įsivertinti biudžetinės įstaigos veiklai, siekiant biudžetinės įstaigos ugdymo (mokymo) tikslų, profesiskai tobulėti, atlikti kitiems darbams, kurie nėra apibrėžiami kaip kontaktinės valandos ir valandos funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti.

**Darbo laiko režimas dirbant pagal lankstų darbo grafiką** – fiksuotas (kontaktines) darbo dienos valandas darbuotojas privalo dirbti darbovietėje, o kitas (nekontaktines) valandas prieš ar po fiksuotų valandų – ne darbovietėje.

**Darbo užmokestis** – visos darbuotojo pajamos, gaunamos už darbą, atliekamą pagal pasirašytą darbo sutartį t.y. darbuotojo pareiginė alga (pastovioji dalis ir kintamoji dalis), priemokos, premijos. Darbo užmokestis mokamas darbuotojams, einantiems pareigas pagal direktoriaus patvirtintą pareigybių sąrašą.

**Pareiginė alga** – pagal šioje LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymu Nr. XIII-198 patvirtintus koeficientų dydžius įstaigos vadovo nustatyta darbo užmokesčio pastovioji dalis, mokama darbuotojui už darbą pagal darbo sutartį ir kintamoji dalis, kuri nustatoma pagal praėjusių metų veiklos vertinimą arba priėmimo į darbą metu, atsižvelgiant į darbuotojo profesinę kvalifikaciją ir keliamus uždavinius.

**Priemoka** – darbo užmokesčio sudedamoji dalis, darbuotojui mokama už papildomą darbo krūvį, kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatyto darbo laiko trukmės, ar už papildomų pareigų ir užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą.

3. Mokytojams, pagalbos mokiniui specialistams, mokyklos vadovo pavaduotojams ugdymui pastovioji pareiginės algos dalis nustatoma atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą.

## II. MOKYTOJŲ, PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ, MOKYKLOS VADOVO PAVADUOTOJŲ UGDYMU PAREIGINĖS ALGOS SANDARA

4. Mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, mokyklos vadovo pavaduotojų ugdymui pareiginę algą sudaro:

**4.1. Pareiginės algos pastovioji dalis.** Sulygstama darbo sutartyje pagal LR Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų ir komisijų narių darbo apmokėjimo įstatymo Nr. XIII-198 nuostatas ir šiame Apraše nustatytus koeficientus, atsižvelgiant į pedagoginio darbo stažą, kvalifikacinę kategoriją ir veiklos sudėtingumą.

**4.2. Pareiginės algos kintamoji dalis** mokytojams ir pagalbos mokiniui specialistams nenustatoma. Mokyklos vadovo pavaduotojų ugdymui pareiginės algos kintamoji dalis nustatoma priklausomai nuo praėjusių metų veiklos vertinimo pagal darbuotojui nustatytas metines užduotis, siektinus rezultatus ir jų vertinimo rodiklius. Pareiginės algos kintamoji dalis, atsižvelgiant į praėjusių metų veiklos vertinimą, nustatoma vieniems metams ir gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

**4.3. Priemokos už papildomą darbo krūvį,** kai yra padidėjęs darbų mastas atliekant pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas neviršijant nustatyto darbo laiko trukmės, ar už papildomų pareigų ir užduočių, nenustatytų pareigybės aprašyme ir suformuluotų raštu, vykdymą. Priemokos dydis gali siekti iki 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio.

**4.4. Mokėjimas už darbą poilsio ir švenčių dienomis** nakties bei viršvalandinį darbą.

**4.5. Premijos.** Gali būti mokama atlikus vienkartinės ypač svarbias įstaigos veiklai užduotis ne daugiau kaip vieną kartą per metus. Taip pat ne daugiau kaip vieną kartą per metus gali būti skiriamos premijos, įvertinus labai gerai biudžetinės įstaigos darbuotojo praėjusių kalendorinių metų veiklą. Premijos negali viršyti darbuotojui nustatytos pareiginės algos pastoviosios dalies dydžio. Jos skiriamos neviršijant biudžetinei įstaigai darbo užmokesčiui skirtų lėšų.

## III. MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO, NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMAS (IŠSKYRUS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS) DARBO KRŪVIO SANDARA

5. Mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo laikas per savaitę yra 36 valandos (kontaktinės ir nekontaktinės).

6. Kontaktinės valandos skiriamos:

6.1. bendrojo ugdymo srities (dalyko) ugdymo programoms įgyvendinti pagal ugdymo planuose numatytas valandas;

6.2. neformaliojo švietimo programoms (išskyrus ikimokyklinio, priešmokyklinio ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas) – pagal programoje numatytas valandas;

6.3. mokinių mokymosi pagalbai teikti (konsultacijoms) iš ugdymo planuose numatytų valandų ugdymosi poreikiams tenkinti;

7. Valandos, skiriamos ugdomajai veiklai planuoti, pasiruošti pamokoms, mokinių mokymosi pasiekimams vertinti.

Programa, ugdymo, mokymo sritis, dalykas	Mokytojams, kurių darbo stažas 2 ir daugiau metų		
	mokinių skaičius klasėje (grupėje)		
	ne daugiau kaip 11	12-20	21 ir daugiau
<b>Bendrojo ugdymo programų dalykai</b>			
Pradinis ugdymas (visi dalykai)	50	55	60
<b>Pagrindinis ugdymas:</b>			
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	42	44	46
Lietuvių kalba ir literatūra	54	58	60
Užsienio kalba	47	50	53
Matematika	50	53	55
Informacinės technologijos	45	48	50
Gamtamokslinis ugdymas	45	48	50
Socialinis ugdymas	45	48	50
Menai, technologijos, kūno kultūra, žmogaus sauga	40	42	44
<b>Neformaliojo švietimo (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo) programos</b>	40	42	44

7.1. Jei mokytojas dirba su skirtingo dyžio grupėmis (turi pamokų klasėse iki 21 mokinio ir didesnėse klase), 7 punkto procentas skaičiuojamas pagal pamokų daugumą priskiriamą procentą.

8. Valandų, skiriamų vadovauti klasei, skaičius mokytojo pareigybei per mokslo metus nustatomas atsižvelgiant į mokinių skaičių klasėje (grupėje): ne daugiau kaip 11 mokinių – 152 valandos per metus, 12-20 mokinių 180 valandų per metus, 21 ir daugiau mokinių 210 valandų per metus.

9. Valandų, susijusių su profesiniu tobulėjimu ir veikla mokyklos bendruomenei, skaičius mokytojo pareigybei per mokslo metus dalijamas į:

9.1. veiklos, kurias mokytojas privalo atlikti mokyklos bendruomenei: jas sudaro 7 (pradiniame ugdyme) ir 5 (pagrindiniame ugdyme) savaitių 6 ir 7 punkto valandų skaičius. Jų metu vykdomos veiklos:

9.1.1 tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas, konsultavimas ir bendradarbiavimas su jais dėl mokinių ugdymo(si) ir mokymosi pažangos ir pasiekimų;

9.1.2. bendradarbiavimas su mokyklos darbuotojais mokinių ugdymo klausimais;

9.1.3. mokyklos administracijos inicijuotos veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, organizuoti.

9.2. privalomos veiklos, numatomos kiekvienam mokytojui, atsižvelgiant į ugdymo ar mokymo programos specifika: jas sudaro 1,5 valandos per savaitę (63 valandos per metus) 1 etatui. Jų metu vykdomos:

9.2.1. bendradarbiavimo veiklos, skirtos mokyklos veiklai planuoti, tobulinti, pozityviam mokyklos mikroklimatui kurti, ugdymo ir švietimo pagalbos kokybei, mokykloje ugdomų mokinių saugumui užtikrinti, t.y. Mokytojų tarybos posėdžiai, Olweus patyčių prevencijos susirinkimai, metodinių grupių posėdžiai, veiklos susijusios su profesiniu tobulėjimu.

9.3. veiklos, kurios sulygstamos su mokytoju individualiai (toliau – individualios veiklos), atsižvelgiant į jo turimą kvalifikacinę kategoriją, atliekamas funkcijas, numatytas pareigybės apraše,

į progimnazijos tikslus ir uždavinius. Mokytojams valandos veikloms bendruomenei prioriteto tvarka skiriamos neviršijant Darbo sutartyje fiksuoto etato ar etato dalies. Mokyklos veiklų bendruomenei paskirstymo kriterijai:

9.3.1. Mokytojas yra išrinktas: į savivaldos instituciją (Progimnazijos tarybą), Metodinę tarybą, nuolat veikiančią darbo grupę (Veiklos kokybės įšivertinimo grupę, Vaiko gerovės komisiją), koordinuoti grupės darbą (Olweus MSG); išrinktas vadovauti šioms grupėms.

9.3.2. Mokytojas parengia ir įsipareigoja vykdyti UP, veiklos plano renginio programą.

9.3.3. Mokytojas parengia projektą, programą, vykdo tarptautinį, regioninį, nacionalinį projektą.

9.3.4. Mokytojas įsipareigoja koordinuoti IT sistemų, mokymosi aplinkų diegimą.

9.3.5. Mokytojas mažiau patirties turinčio kolegos pasirenkamas kaip mentorius.

9.3.6. Mokytojas įsipareigoja organizuoti, koordinuoti edukacinius renginius, olimpiadas, kitas veiklas, skirtas gabijų ugdymui.

9.3.7. Mokytojas yra išrinktas protokoluoti posėdžius, tėvų susirinkimus, daryti posėdžių garso įrašus, koreguoti, redaguoti progimnazijos dokumentus, interneto svetainėje skelbimą medžiagą.

9.4. Veiklų bendruomenei sąrašas.

<b>Punktas</b>	<b>Veikla</b>	<b>Rezultatas</b>	<b>Pastabos</b>	<b>Valandų skaičius</b>
9.3.1	Mokytojų atstovavimas Progimnazijos taryboje	Progimnazijos tarybos veikla, fiksuota protokoluose.	Pasiruošimas posėdžiams Dalyvavimas posėdžiuose Nutarimų sklaida ir įgyvendinimas	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m.
9.3.1	Narystė Metodinėje taryboje	Metodinės tarybos veikla, fiksuota protokoluose.	Metodinių grupių darbo organizavimas Pasiruošimas posėdžiams Dalyvavimas posėdžiuose Nutarimų sklaida ir įgyvendinimas	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m.
9.3.1	Darbas Veiklos kokybės įšivertinimo grupėje	Veiklos kokybės įšivertinimo rezultatai: plačiojo ir teminio įšivertinimo duomenys, rezultatai, išvados, rekomendacijos.	Tyrimų vykdymas, išvadų rengimas, rezultatų pristatymas bendruomenei, teikimas veiklos planavimo dokumentams	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m.
9.3.1	Darbas Vaiko gerovės komisijoje	Vaiko gerovės komisijos veiklos plano įgyvendinimas.	Pasiruošimas posėdžiams Dalyvavimas posėdžiuose, sprendimų priėmimas, prevencinių veiklų vykdymas	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m.
9.3.1	Vadovavimas Progimnazijos tarybai, Metodinei tarybai, Veiklos kokybės	Parengti, suderinti planai, ataskaitos, organizuojama veikla pagal reglamentą.	Posėdžių organizavimas, dokumentų rengimas	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m.

	įsivertinimo grupei			
9.3.1	Vadovavimas Olweus MSG	Olweus programos plano įgyvendinimas, mažėjantis patyčių procentas.	MSG užsiėmimų organizavimas	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m.
9.3.2	Mokyklos renginių iš UP ir veiklos plano renginių organizavimas.	Organizuotos metodinių grupių lygmens veiklos: Lietuvių kalbos dienos; Matematikų popietė; Tyrėjo diena; Europos kalbų diena; Menų, technologijų ir sporto diena; Pradinio ugdymo metodinė grupės veiklos: Kalėdinės dirbtuvės, Saviveiklininko diena, Sporto diena. Organizuoti veiklos plano renginiai.	Veikos/šventės/dienos programos/plano parengimas, įgyvendinimo koordinavimas. Dalyvių informavimas, skatinimas. Sklaida spaudoje, el.svetainėje.	0,5 val. per sav. 21 val. per m.m. (už vieną renginį)
9.3.3	Projektų, programų vykdymas	Sveikatą stiprinančios mokyklos veiklos plano rengimas, įgyvendinimo koordinavimas, ataskaitų rengimas; Gamtosauginės mokyklos veiklos plano rengimas, įgyvendinimo koordinavimas, ataskaitų rengimas; Darbas etwining projekte; Integruoto gamtos mokslų kurso įgyvendinimas; Tarptautinio projekto rengimas, įgyvendinimo koordinavimas.	Projekto plano parengimas, įgyvendinimo koordinavimas. Dalyvių informavimas, skatinimas. Sklaida spaudoje, el.svetainėje.	0,5-2 val. per sav. priklausomai nuo projekto apimties
9.3.4	IT sistemų, mokymosi aplinkų diegimas, administravimas	Ugdymui efektyviai naudojamos Moodle ir kitos mokymosi aplinkos (vartotojų, kursų skaičius).	Mokymosi aplinkos pritaikymas, administravimas, sklaida.	1 - 2 val. per sav. priklausomai nuo vartotojų skaičiaus
9.3.5	Mentorystė	Mažiau patirties turinčio	Mažiau patirties turinčio	0,5 val. per sav.

		mokytojo/klasės vadovo veiklos kokybė.	mokytojo/klasės vadovo konsultavimas, pagalba sprendžiant problemas.	
9.3.6	Edukacinių renginių, olimpiadų, kitų gabiųjų ugdymui skirtų veiklų organizavimas (pagal Metodinės tarybos planą)	Kengūros konkurso organizavimas; Mokyklinių olimpiadų, konkursų organizavimas; Užduočių mokyklinėms olimpiadoms rengimas; Proto mūšių/konkursų organizavimas/ užduočių rengimas.	Mokamų konkursų mokesčių rinkimas, pervedimas, grupių sudarymas, mokinių, mokytojų informavimas, rezultatų sklaida, skatinimas.	0,25 - 0,5 val. per sav. priklausomai nuo konkurso
9.3.7	Veiklos dokumentų koregavimas, redagavimas, protokolavimas, prog. svetainės straipsnių priežiūra; progimnazijos leidinių maketavimas ir pan.	Pagal raštvedybos taisykles parengti Mokytojų tarybos posėdžių, visuotinių tėvų susirinkimų protokolai. Taisyklinga interneto svetainės, leidinių, veiklą reglamentuojančių dokumentų kalba.		1-2 val. per sav.

10. Mokytojo, dirbančio 1 etatu pagal bendrojo ugdymo programas, etato sandara ir proporcijos:

10.1. Pamokos sudaro iki 60 proc. etato arba iki 888 valandų per metus;

10.2. Pasiruošimas pamokoms, mokinių darbų vertinimas 40-60 proc. nuo kontaktinių valandų;

10.3. Vadovavimas klasei 152-210 valandų per metus;

10.4. Veiklos mokyklų bendruomenei ir profesinam tobulėjimui 102-502 per metus 1 etatui.

11. Mokytojo, dirbančio pagal bendrojo ugdymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo krūvio sandarą nustato įstaigos vadovas pagal nustatytą kontaktinių valandų, valandų funkcijoms, susijusioms su kontaktinėmis valandomis, vykdyti ir valandų funkcijoms, susijusioms su veikla mokyklos bendruomenei, vykdyti proporciją per mokslo metus, kvalifikacinę kategoriją, ugdymo (mokymo) programą, dalyką (dalykų grupę, mokymo modulį) ir kitus Kaišiadorių Vaelovo Giržado progimnazijos pedagoginių darbuotojų darbo apmokėjimo apraše numatytus kriterijus, atsižvelgdamas į švietimo ir mokslo ministro patvirtintas rekomendacijas dėl mokytojų, dirbančių pagal bendrojo ugdymo, profesinio mokymo ir neformaliojo švietimo programas (išskyrus ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas), darbo krūvio sandaros. Kiekvieno mokytojo darbo krūvio sandara tvirtinama direktoriaus įsakymu.

**IV. MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL BENDROJO UGDYMO, NEFORMALIOJO ŠVIETIMO PROGRAMAS (IŠSKYRUS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS), PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

13. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,91	6,94	7,0	7,13	7,35	7,38	7,42
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	7,43	7,44	7,45	7,49	7,51	7,54	7,59
Vyresnysis mokytojas		7,6	7,63	7,67	7,97	8,01	8,05
Mokytojas metodininkas			8,12	8,27	8,53	8,57	8,62
Mokytojas ekspertas			9,24	9,39	9,63	9,67	9,71

14. Dėl veiklos sudėtingumo pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai didinami:

14.1. pradinio ugdymo mokytojams, kurie dirba pagal direktoriaus patvirtintas pritaikytas bendrojo ugdymo arba individualizuotas ugdymo programas su mokiniais, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčiais vidutinius, didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius - 3 procentais;

14.2. dalyko mokytojams po 1 proc. už kiekvieną mokinį, ugdomą pagal direktoriaus patvirtintas pritaikytas bendrojo ugdymo arba individualizuotas ugdymo programas, rengiamas mokiniams, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintiems vidutinius, didelius ar labai didelius specialiuosius ugdymosi poreikius;

14.3. mokytojams mokantiems mokinį, kuriam dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose - 3 procentais.

**V. MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, IR MENINIO UGDYMO MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR (ARBA) PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA**

15. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,91	6,94	7,0	7,13	7,35	7,38	7,42

Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	7,43	7,44	7,45	7,49	7,51	7,54	7,59
Vyresnysis mokytojas		7,6	7,63	7,67	7,97	8,01	8,05
Mokytojas metodininkas			8,12	8,27	8,53	8,57	8,62
Mokytojas ekspertas			9,24	9,39	9,63	9,67	9,71

16. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 5 procentais mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ugdymo programą, ir meninio ugdymo mokytojams, dirbantiems pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas, kurių grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1–3 mokiniai, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

17. Mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ugdymo programą darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 33 valandos per savaitę skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 3 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

18. Meninio ugdymo mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio ir (arba) priešmokyklinio ugdymo programas, darbo laikas per savaitę yra 26 valandos, iš jų 24 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 2 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

## **VI. MOKYTOJŲ, DIRBANČIŲ PAGAL PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMĄ, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI IR DARBO KRŪVIO SANDARA**

19. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Kvalifikacinė kategorija	Pastoviosios dalies koeficientai						
	pedagoginio darbo stažas (metais)						
	iki 2	nuo daugiau kaip 2 iki 5	nuo daugiau kaip 5 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	nuo daugiau kaip 15 iki 20	nuo daugiau kaip 20 iki 25	daugiau kaip 25
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	6,91	6,94	7,0	7,13	7,35	7,38	7,42
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos							
Mokytojas	7,43	7,44	7,45	7,49	7,51	7,54	7,59
Vyresnysis mokytojas		7,6	7,63	7,67	7,97	8,01	8,05
Mokytojas metodininkas			8,12	8,27	8,53	8,57	8,62
Mokytojas ekspertas			9,24	9,39	9,63	9,67	9,71

20. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo mokytojams, dirbantiems pagal priešmokyklinio ugdymo programą didinami 5 procentais:



20.1. kurių grupėje ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1–3 mokiniai, turintys didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

20.2. mokantiems mokinius, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose;

20.3. kurių grupėje ugdomi 4 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

21. Mokytojų, dirbančių pagal priešmokyklinio ugdymo programą, išskyrus nurodytus šio priedo 21 punkte, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos, iš jų 33 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 3 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais) ugdymo klausimais ir kt.).

## VII. SPECIALIŪJŲ PEDAGOGŲ IR LOGOPEDŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI

22. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas	5,2	5,46	5,7	6,0
	Pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15	
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Specialusis pedagogas, logopedas	5,47	5,8	6,02	
Vyresnysis specialusis pedagogas, vyresnysis logopedas	6,16	6,23	6,45	
Specialusis pedagogas metodininkas, logopedas metodininkas	6,6	6,77	6,92	
Specialusis pedagogas ekspertas, logopedas ekspertas	7,38	7,46	7,7	

23. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo specialiesiems pedagogams ir logopedams didinami 5 procentais teikiantiems specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, kuriems dėl ligos ar patologinės būklės skirtas mokymas namuose.

24. Specialiųjų pedagogų ir logopedų darbo laikas per savaitę yra 23 valandos, iš jų 18 valandų skiriama tiesioginiam darbui su mokiniais (mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tirti ir įvertinti, specialiosioms pratyboms vesti), 5 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, pasirengti specialiosioms pratyboms, pagalbai mokytojams rengiant ugdymo programas, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) konsultuoti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių ugdymo klausimais, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti ir kt.).

**VIII SKYRIUS**  
**PSICHOLOGŲ IR SOCIALINIŲ PEDAGOGŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

25. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Psichologo asistentas	5,18	5,21	5,25	5,3
Socialinis pedagogas	5,38	5,67	5,87	5,95
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Socialinis pedagogas, ketvirtos kategorijos psichologas	5,89		6,06	6,13
Vyresnysis socialinis pedagogas, trečios kategorijos psichologas	6,55		6,63	6,83
Socialinis pedagogas metodininkas, antros kategorijos psichologas	7,14		7,29	7,48
Socialinis pedagogas ekspertas, pirmos kategorijos psichologas	7,93		8,13	8,28

26. Socialinių pedagogų, dirbančių mokyklose, darbo laikas per savaitę yra 36 valandos.

**XIX. AUKLĖTOJŲ PAREIGINIŲ ALGŲ PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

27. Šiame skyriuje nurodytų darbuotojų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pareigybė	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)			
	pedagoginio darbo stažas (metais)			
	iki 3	nuo daugiau kaip 3 iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Nesuteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas	5,5	5,2	5,25	5,3
Pedagoginio darbo stažas (metais)				
	iki 10		nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
Suteiktos kvalifikacinės kategorijos				
Auklėtojas	5,4		5,45	5,5
Vyresnysis auklėtojas	5,6		5,65	5,7
Auklėtojas metodininkas	5,75		5,8	5,85
Auklėtojas ekspertas	5,95		6,02	6,17

28. Auklėtojams pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 5 procentais auklėtojams, kurių klasėje (grupėje) ugdomi 2 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių vidutinius specialiuosius ugdymosi poreikius, ir (arba) 1 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių;

29. Auklėtojų darbo laikas per savaitę yra 30 valandų, iš jų 28 valandos skiriamos tiesioginiam darbui su mokiniais, 2 valandos – netiesioginiam darbui su mokiniais (darbams planuoti, dokumentams, susijusiems su ugdymu, rengti, bendradarbiauti su mokytojais, tėvais (globėjais, rūpintojais) ugdymo klausimais ir kt.).

## **X. PAGALBOS MOKINIUI SPECIALISTŲ, NENURODYTŲ ŠIO DOKUMENTO IV, V IR VI SKYRIUOSE, PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

30. Šiame skyriuje nurodytų pagalbos mokiniui specialistų pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Pedagoginio darbo stažas (metais)	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)
iki 10	5,95
10–15	6,65
daugiau kaip 15	7,35

31. Pagalbos mokiniui specialistams, kuriems suteiktos kvalifikacinės kategorijos, pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai didinami: už eksperto kvalifikacinę kategoriją – 30 procentų, už metodininko kvalifikacinę kategoriją – 20 procentų, už vyresniojo pagalbos mokiniui specialisto kvalifikacinę kategoriją – 10 procentų.

## **XI. MOKYKLOS VADOVO PAVADUOTOJŲ UGDYMIUI PAREIGINĖS ALGOS PASTOVIOSIOS DALIES KOEFICIENTAI**

32. Mokyklų vadovo pavaduotojų ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai:

Mokinių skaičius	Pastoviosios dalies koeficientai (pareiginės algos baziniais dydžiais)		
	pedagoginio darbo stažas (metais)		
	iki 10	nuo daugiau kaip 10 iki 15	daugiau kaip 15
501 ir daugiau	10,5	10,65	10,8

33. Pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai dėl veiklos sudėtingumo didinami 5 procentais pavaduotojams ugdymui, atsakingiems už mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimą, jeigu šiose įstaigose ugdoma (mokoma) 10 ir daugiau mokinių, dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų turinčių didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

34. Mokyklos vadovų pavaduotojų ugdymui pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientai nustatomi atsižvelgiant į mokinių skaičių einamųjų metų rugsėjo 1 dieną.

## **XIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

35. Pareiginės algos koeficientas didinamas ne daugiau 25 procentais.

36. Šis Aprašas gali būti keičiamas direktoriaus įsakymu, pasikeitus įstatymams.

37. Šis Aprašas ir jo keitimai įsigalioja nuo 2021-01-01, suderinus su darbuotojų atstovais.

**SUDERINTA**

Lietuvos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos  
Kaišiadorių Vaclovo Giržado progimnazijos  
profesinės organizacijos pirmininkas

Suderinta nuotoliniu būdu

\_\_\_\_\_  
(parašas)

Aušra Černiauskiene

(vardas, pavardė)

2021-01-18

(data)